

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа»  
г. Ясногорска Тульской области

Принято  
на заседании педсовета  
Протокол № 3 от 27.03.2018

Утверждаю  
Директор Е.А. Демина  
Приказ № 14 от 28.03.2018



## Положение о школьном методическом объединении учителей-предметников

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Школьное методическое объединение (далее ШМО) является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям.

1.2. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

1.3. В своей деятельности ШМО руководствуется:

- Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Уставом школы;
- приказами директора школы;
- Образовательной программой школы;
- планом работы школы на учебный год.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШМО УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

2.1. Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы, обеспечение единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов.

2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечивать освоение и использование наиболее эффективных методов обучения и воспитания обучающихся;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовки педагогов;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- создавать новые условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШМО УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

3.1. Для организации своей работы ШМО учителей избирает руководителя.

3.3. Руководитель ШМО назначается приказом директора школы на учебный год.

3.4. Заседания школьного методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШМО УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

4.1. Диагностика затруднений учителей, успешности педагогической деятельности.

4.2. Планирование и анализ деятельности.

4.3. Организация предметных недель, первых этапов предметных олимпиад, конкурсов, смотров и др.

4.4. Организация открытых уроков, взаимопосещений уроков.

4.5. Анализ учебных возможностей обучающихся, результатов образовательного процесса.

4.6. Утверждение индивидуальных планов работы по предмету.

## **5. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ В ШМО УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

- 5.1. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.
- 5.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- 5.3. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам.
- 5.4. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- 5.5. Методические фестивали.
- 5.6. Организационно-деятельностные игры и другое.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ШМО УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

6.1. Для работы ШМО необходимы следующие

документы:

- приказ директора ОУ о назначении руководителя ШМО;
- Положение о ШМО;
- план работы ШМО на текущий учебный год;
- протоколы заседаний ШМО.

## **7. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ШМО УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

- 7.1. Разработка годового плана работы ШМО.
- 7.2. Организация профессионального взаимодействия. Оказание помощи участникам ШМО в разработке календарно-тематического планирования, отдельных учебных тем, уроков.
- 7.3. Консультирование участников ШМО по вопросам организации педагогической деятельности.
- 7.4. Ведение документации ШМО, обеспечение её качественного оформления.

## **8. ПРАВА ШМО УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

ШМО учителей-предметников имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.

## **9. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ШМО УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

Участники ШМО обязаны:

- знать нормативные правовые акты по вопросам образования, воспитания и защиты прав обучающихся, организации учебно-воспитательного процесса, методической работы;
- руководствоваться в своей работе настоящим положением;
- осуществлять работу в соответствии с утверждённым планом;
- нести ответственность за результаты и качество своей работы.

## **10. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШМО УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

10.1 Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.