

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ  
Педагогическим советом  
муниципального общеобразовательного  
учреждения «Основная школа»  
г. Ясногорска  
Протокол №1  
от 30.08.2022



Мнение Родительского комитета учтено  
(протокол №2 от 29.08.2022)  
Мнение Совета учащихся учтено  
(протокол №2 от 29.08.2022)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О внутренней системе оценке качества образования (ВСОКО)**  
**МОУ «ОШ» г. Ясногорска**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Основная школа» города Ясногорска (далее – ОО) закрепляет и регулирует:

- структуру ВСОКО и ее основные направления;
- порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- подходы к обеспечению объективности ВСОКО;
- соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- направления и критерии мониторинга личностных и диагностики метапредметных образовательных результатов;
- общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
- состав внутришкольных мониторингов;
- структуру отчета по самообследованию.

1.2 В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3 Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках программ основного образования по уровням.

1.4 Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам»;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»(далее – ФГОС НОО);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ОО);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 426 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- приказом министерства образования Тульской области от 02.03.2021 № 214 «Об утверждении Концепции региональной системы оценки качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области на 2021-2022 г.г.»;

- приказом министерства образования Тульской области от 07.11.2022 № 2326 «О внесении дополнений в приказ министерства образования Тульской области от 16.06.2022 № 1065 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, на 2022/2023 гг.»

- локальными актами ОО;

- уставом ОО;

- положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Основная школа» города Ясногорска;

- положением об индивидуальном учете образовательных достижений обучающихся;

- иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность ОО при формировании ВСОКО.

1.5. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.6. Внешняя система оценки качества образования – включение потребителей образовательных услуг, органов государственно – общественного управления / коллегиального управления ОО в оценку деятельности системы образования образовательной организации, содержания образования в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов общего образования (по соответствующим уровням), целям и задачам государственной политики в сфере образования;

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.8. Образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.9. В настоящем положении используются следующие термины:

- образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса;

- оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

- внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)– целостная

система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;

- НОКО – независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;

- ВШК – внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования;

- измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

- диагностика – контрольный замер, срез;

- критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

- мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;

- экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

- ГИА – государственная итоговая аттестация;

- ЕГЭ – единый государственный экзамен;

- ОГЭ – основной государственный экзамен;

- КИМ – контрольно-измерительные материалы;

- ООП – основная образовательная программа;

- УУД – универсальные учебные действия.

1.10. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;

- контрольно-оценочные процедуры;

- контрольно-измерительные материалы;

- аналитические документы для внутреннего потребления;

- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

1.11. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

1.12. Положение о ВСОКО утверждается директором учреждения. Педагогический совет ОО имеет право вносить изменения и дополнения в Положение о ВСОКО.

## **1. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- Систематическое отслеживание и анализ состояние системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2.2. Цели внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о

качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;

- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

2.4. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения образовательных результатов обучающихся».

2.5. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью образовательной организации;

- направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

- учитывает федеральные требования к порядку проведению образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

### **3. Взаимодействие ВСОКО и ВШК**

3.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся

в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

3.2. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО (Приложение 1).

3.3. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия ФГОС реализуемых в ОО образовательных программ;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
- контроль реализации программы воспитания;
- контроль реализации программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- своевременная и качественная подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.

3.4. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя ОО об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

3.5. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

3.6. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

3.7. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

#### **4. Организационная и функциональная структура ВСОКО**

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию школы, педагогический совет, методические объединения учителей-предметников.

4.2. Администрация школы (директор и его заместители):

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно - оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- обеспечивает оценку качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самообследование, публичный доклад и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;
- организует работу в АИС «Сетевой Город. Образование».

4.3. Педагогический совет и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке форм, методов и процедур текущего контроля;
- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;



- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

#### 4.4. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

#### 4.5. Классный руководитель:

- определяет уровень воспитанности каждого ученика;
- своевременно доводит итоги до сведения учащихся и родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
- разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов воспитания.

#### 4.6. Ученик:

- развивает стремление к самопознанию, самовоспитанию, саморазвитию, самореализации и самопрезентации;
- овладевает ключевыми компетенциями и культурой умственного труда;
- накапливает достижения и формирует портфолио.

#### 4.7. Родители ответственны за:

- создание условий в семье, обеспечивающих физическое, нравственное и интеллектуальное развитие личности ребенка;
- обеспечение систематического контроля результатов обучения ребенка;
- исполнение рекомендаций социального педагога, психолога, учителя, классного руководителя;
- участие в соуправлении школой.

4.8. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, сроки, механизмы принятия управленческих решений на основе оценочной информации определяются ежегодным приказом руководителя ОО

«Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

## 5. Содержание ВСОКО

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

### **Качество образовательных результатов (Приложение 2):**

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

### **3): Качество реализации образовательного процесса (Приложение**

- основные образовательные программы, соответствующие требованиям ФГОС;
- рабочие программы по предметам;
- программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ, соответствующих ФГОС );
- качество работы классного руководителя;
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

### **Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ (Приложение 4)**

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- организация питания;
- кадровое обеспечение;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

## Объекты оценки качества образования

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки/Метод сбора информации
<b>1. Качество образовательных результатов (общее образование)</b>					
	Предметные результаты	Доля неуспевающих; доля обучающихся на «4» и «5», средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам «русский язык», «математика» и двум предметам по выбору; доля обучающихся 9-х классов, получивших аттестат; доля обучающихся 9-х классов, получивших аттестат особого образца. Качество знаний обучающихся 2-8-х по русскому языку, математике и начиная с 5-го класса по английскому	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации	Заместитель директора	По итогам четверти, полугодия, учебного года в соответствии с планом ВШК и мониторинга

		<p>языку;</p> <p>– готовность и адаптация к обучению обучающихся 1-х классов;</p> <p>– обученность и адаптация обучающихся 5-х классов;</p> <p>Результаты участия в ВПР и НИКО (согласно приказу Минобрнауки или ДО ВО)</p>			
	Метапредметные результаты	<p>Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОО (высокий, средний, низкий).</p> <p>Динамика результатов</p>	<p>Комплексные контрольные работы в период проведения промежуточной аттестации.</p> <p>Анализ урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>Классный руководитель, заместитель директора</p>	<p>В соответствии с планом ВШК</p>
	Личностные результаты	<p>Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОО (высокий, средний, низкий).</p> <p>Динамика результатов</p>	<p>Мониторинговое исследование.</p> <p>Анализ урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>Классный руководитель, заместитель директора</p>	<p>в соответствии с планом ВШК мониторинга</p>
	Здоровье обучающихся	<p>Уровень физической подготовленности обучающихся, доля обучающихся по группам здоровья</p> <p>Доля обучающихся, которые</p>	<p>Мониторинговое исследование.</p> <p>Наблюдение</p>	<p>Классный руководитель</p>	<p>Замеры показателей физического развития в начале и конце года (нормы ГТО)</p> <p>1 раз в четверть</p>

	занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни. Процент занимающихся в спортивных секциях, кружках спортивного направления		1 раз в четверть 1 раз в четверть
--	---	--	--------------------------------------

Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д.	Наблюдение	Классный руководитель, заместитель директора	
Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Анкетирование в рамках родительского собрания	Классный руководитель	Конец учебного года (1 раз в 2 года)
Профессиональное самоопределение	Доля выпускников 9-го класса поступивших на бюджетную форму обучения в профессиональные образовательные организации или продолживших обучение в профильных классах		Классный руководитель, заместитель директора	По поступлении данных
<b>2. Качество реализации образовательного процесса (общее образование)</b>				
Основные образовательные программы	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор, заместители директора по УВР и ВР	По мере поступления федеральных, региональных документов, влияющих на ООП. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования (результаты оценки ООП прикладываются к протоколу

					утверждения программы органом коллегиального самоуправления (ОО)
	Рабочие программы по учебным предметам	Соответствие ФГОС, ООП. Соответствие учебному плану	Экспертиза	Директор, заместитель директора по УВР	Начало учебного года
	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС. Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Экспертиза Анкетирование  Мониторинг	Директор, заместитель директора по ВР	Начало учебного года. В течение года и в конце года, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС. Процент выполнения программ	Экспертиза  Итоговый контроль	Директор, заместители директора	Один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
	Качество работы классного руководителя	Составление и реализация плана воспитательной работы классного руководителя	Экспертиза	Заместитель директора по ВР	Раз в четверть справка завуча по ВР о состоянии плана воспитательной работы
	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Заместитель директора по ВР	1 раз в год (апрель)
	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул	Экспертиза	Заместитель директора по ВР	В соответствии с планом ВШК и мониторинга

### 3. Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ

Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор, заместитель директора	1 раз в год
Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Обеспеченность обучающихся учебной литературой. Соответствие школьного сайта требованиям.	Экспертиза	Директор, заместитель директора	В течение года
Организация питания	Охват горячим питанием. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг. Анкетирование, опрос	Родительский комитет	1 раз в месяц
Использование социальной сферы социума	Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля обучающихся, занятых в учреждениях дополнительного образования. Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Мониторинг  Анализ	Заместитель директора по ВР	Конец учебного года
Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;	Экспертиза	Заместители директора	На начало учебного года



		доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы			Конец учебного года
	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ	Экспертиза	Заместитель директора по ВР	Конец учебного года
	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие школьной документации установленным требованиям. Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Директор	В течение года

## **6. Процедура измерения качества образования**

6.1. Процедура измерения, используемая в рамках проведения оценки качества образования, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

6.2. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

6.3. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

## **7. Административный контроль и объективность ВСОКО**

7.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля и отражает подходы к административному контролю образовательных результатов..

7.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

7.3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

- наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
- наличие единых требований к оценочным материалам рабочих программ;
- полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
- доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей (законных представителей);
- использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
- фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5», повышенного отметкой «4», базового отметкой «3»;
- охват планируемых результатов блоков «ученик научится», «ученик получит возможность научиться»;
- составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на блок «ученик получит возможность научиться»
- системную просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам оценки.

7.4. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:

- ежегодным приказом руководителем ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО;
- ежегодным планом административного контроля;
- системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

## **8. Права и ответственность участников оценочных мероприятий**

8.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

8.3. За организацию мониторинга и обеспечение информацией по результатам оценки несут ответственность:

- за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- за воспитательный мониторинг – заместитель директора по воспитательной работе;
- за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог, социальный педагог;
- за медицинский мониторинг – классный руководитель;
- за управленческий мониторинг – директор школы.

## **9. Итоги внутренней системы оценки качества образования**

9.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании. Отчет о самообследовании (аналитическая часть) включает в себя:

- аналитическую текстовую часть, содержащую качественную оценку показателей, включая их сравнение с показателями предыдущего года - нескольких лет;
- констатацию точек роста и управленческих решений, которые их обеспечили;
- объяснение причин отрицательной динамики по отдельным показателям (если она есть).

- общий вывод о результатах самообследования;  
 Образовательная организация вправе расширить перечень критериев самообследования.

№ раздела	Название раздела	Содержание раздела
1.	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	<p>Полное наименование и контактная информация ОО в соответствии с Уставом</p> <p>Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ.</p> <p>Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.</p> <p>Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при наличии)</p>
2.	Система управления ОО	<p>Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.</p> <p>Взаимосвязь структур и органов управления</p>
3.	Содержание подготовки обучающихся	<p>Виды реализуемых ООП.</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— начального общего;</li> <li>— основного общего.</li> </ul> <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся.</p> <p>Направления дополнительных общеразвивающих программ. Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению.</p>
4.	Качество подготовки обучающихся	<p>Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятёрки).</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее (указать количество) баллов по трем предметам ГИА.</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее (указать количество) баллов по трем предметам ОГЭ.</p> <p>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням).</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках</p>

9.2. Итоги ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах,

содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации (самообследование, публичный отчет, справки).

9.3. Исследования ВСОКО, административные и педагогические практики оценки, их эффективность регулярно выносятся на обсуждение Педагогического совета и могут обсуждаться на совещаниях при директоре, при заместителях директора, на заседаниях методических объединений и методических советов (при наличии), на Управляющем совете школы (или орган самоуправления, его заменяющий).

9.4. Итоги оценки качества образования ежегодно размещаются на сайте школы. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

9.5. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издаются приказы, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

## **10. Заключительные положения**

10.1 Изменения в настоящее Положение вносятся одновременно с внесением изменений в основные образовательные программы.

10.2. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС ОО;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

## **Порядок внутришкольного контроля образовательного процесса.**

Внутришкольный контроль – главный источник информации и диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Под внутришкольным контролем понимается проведение администрацией образовательного учреждения контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками школы законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, муниципалитета, образовательного учреждения в области образования.

Положение о внутришкольном контроле утверждается Педагогическим советом, имеющим право вносить изменения и дополнения в настоящее Положение.

### **Целями внутришкольного контроля является:**

-совершенствование деятельности педагогического коллектива по обеспечению доступности, качества и эффективности образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности;

-выявление и реализация профессионального потенциала членов педагогического коллектива;

-выявление и реализация образовательного потенциала обучающихся, отслеживание динамики всестороннего развития личности;

-обеспечение функционирования образовательного учреждения в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оснащению и организации образовательного процесса;

- повышение качества образования.

### **Задачи внутришкольного контроля:**

-осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;

-анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения;

-изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений и рекомендаций по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;

-оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;

-мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;

-совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

**Функциями внутришкольного контроля является:**

-информационно-аналитическая;

-контрольно-диагностическая;

- коррективно-регулятивная.

Директор, учителя, ответственные за учебно – воспитательную работу образовательного учреждения вправе осуществлять внутришкольный контроль результатов деятельности работников по вопросам:

- законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, муниципалитета, образовательного учреждения в области образования;

- осуществления государственной политики в области образования;

- использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами и по назначению;

- использования методического обеспечения в образовательном процессе;

- реализации утвержденных образовательных программ, рабочих программ и учебных планов;

- соблюдения утвержденных календарных учебных графиков;

- соблюдения устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных нормативных локальных актов образовательного учреждения;

- соблюдения порядка проведения промежуточной, итоговой аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;

- работы организации питания и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательного учреждения;

- другим вопросам в рамках своей компетенции.

При проведении контроля в отношении педагогических работников в ходе внутришкольного контроля учитывается:

- качество учебно-воспитательного процесса на уроке, занятии;

- выполнение образовательных программ в полном объеме (прохождение материала, проведение практических работ, контрольных работ, экскурсий и др.);

- уровень знаний, умений, навыков обучающихся;

- степень самостоятельности обучающихся;

- владение обучающимися общеучебными навыками, интеллектуальными умениями;

- дифференцированный подход к обучающимся в процессе обучения;

- создание условий, обеспечивающих процесс обучения, атмосферы положительного эмоционального микроклимата;

- способность к целеполаганию, анализу педагогических ситуаций, рефлексии, контролю результатов педагогической деятельности;

- умение скорректировать свою деятельность;
- умение обобщать и распространять свой опыт.

**Методами ВШК** являются: анкетирование, тестирование, посещение уроков и мероприятий, анализ, социальный опрос, мониторинг, письменный и устный опрос, изучение документации, беседа.

**По содержанию выделяют следующие виды ВШК:**

- Тематический (глубокое изучение какого-либо конкретного вопроса, одного направления деятельности в практике работы коллектива, группы, одного учителя или классного руководителя);
- Фронтальный или комплексный (всестороннее изучение коллектива, группы или одного учителя по двум или более направлениям деятельности).

**Формы ВШК:**

- Персональный (имеет место, как при тематическом, так и при фронтальном виде контроля);
- Классно-обобщающий (при тематическом и фронтальном контроле);
- Тематически-обобщающий (при тематическом контроле);
- Предметно-обобщающий (при тематическом и фронтальном контроле);
- Комплексно-обобщающий (при фронтальном контроле).

**Организация ВШК.**

Составление единого плана ВШК во всех звеньях образовательного процесса, на основании которого составляется месячный план работы, где указываются конкретные формы, цели, виды, объект, сроки и продолжительности контроля.

Проверка состояния любого из вопросов содержания ВШК состоит из следующих этапов:

- Определение цели проверки;
- Выбор объектов проверки;
- Составление плана-задания проверки;
- ИМС (инструктивно-методическое совещание);
- Выбор форм и методов контроля;
- Констатация фактического состояния дел;
- Объективная оценка этого состояния;
- Выводы, вытекающие из оценки;
- Рекомендации или предложения по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса или устранение недостатков;
- Определение сроков для ликвидации недостатков или повторный контроль.



Контроль осуществляет директор школы, его поручению заместители или созданная для этих целей комиссия.

Директор издает приказ о сроках и цели предстоящей проверки, устанавливает срок представления итоговых материалов и плана-задания, которые определяют вопросы конкретной проверки и должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

Продолжительность тематических и комплексных проверок не должна превышать 10 дней с посещением не менее 5 уроков, занятий и других мероприятий.

Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, если в месячном плане указаны сроки контроля.

В экстренных случаях директор и его заместители могут посещать уроки учителей без предварительного предупреждения.

Основаниями для проведения контроля могут быть:

- Заявление педагогического работника на аттестацию;
- Плановый контроль;
- Проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- Обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

Результаты проверки оформляются в виде аналитической справки, в которой указывается:

- Цель контроля;
- Сроки;
- Состав комиссии;
- Какая работа проведена в процессе (посещены уроки, проведены контрольные работы, собеседования, просмотрена школьная документация и т.д.);
- Констатация фактов (что выявлено);
- Выводы;
- Рекомендации или предложения;
- Где подведены итоги проверки (МО, совещание педагогического коллектива, педсовет, индивидуально и т.д.);
- Дата и подпись исполнителя.

Проверяемый педагогический работник имеет право:

- Знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- Знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;

- Своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;

- Обратиться в конфликтную комиссию школы или вышестоящие органы управления образования при несогласии с результатами контроля.

По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- Проводятся заседания педагогического или методического советов, совещание при директоре (СД), методических объединений школы (МО);
- Результаты проверок учитываются при проведении аттестации педагогических работников.

Директор школы по результатам контроля принимает решения:

- Об издании соответствующего приказа;
- Об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- О проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов;
- О привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- О поощрении работников;
- Иные решения в пределах своей компетенции.

### **Персональный контроль.**

Персональный контроль предполагает изучение и анализ педагогической деятельности отдельного учителя.

В ходе персонального контроля комиссия изучает соответствие уровня компетентности работника требованиям к его квалификации, профессионализму и продуктивности:

- Уровень знаний основ теории педагогики, психологии и возрастной физиологии;

- Соответствие содержания обучения базовому компоненту преподаваемого предмета, современной методике обучения и воспитания;

- Умение создавать комфортный микроклимат в образовательном процессе;

- Умение использовать в практической деятельности широкий набор методов, приемов и средств обучения элементарные методы и средства педагогической диагностики; основные формы дифференциации контингента обучающихся; основные методы формирования и развития познавательной и коммуникативной культуры обучающихся;

- Уровень владения учителем педагогическими технологиями, наиболее эффективными формами, методами и приемами обучения;

- Уровень подготовки учащихся;

- Сохранение контингента учащихся.

### **При оценке деятельности учителя учитывается:**

- Выполнение государственных программ в полном объеме;

- Уровень знаний, умений, навыков учащихся;
- Степень самостоятельности учащихся;
- Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся;
- Совместная деятельность учителя и ученика;
- Наличие положительного эмоционального микроклимата;
- Умение отбирать содержание учебного материала;
- Способность к анализу педагогических ситуаций;
- Умение корректировать свою деятельность, обобщать свой опыт.

При осуществлении персонального контроля комиссия имеет право:

- Знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями учителя (тематическим планированием, поурочными планами, классными журналами, дневниками и тетрадями учащихся, протоколами родительских собраний, планами воспитательной работы);
- Изучать практическую деятельность педагогических работников школы через посещения и анализ уроков, внеклассных мероприятий;
- Анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- Анализировать результаты методической, опытно-экспериментальной работы учителя;
- Выявлять результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- Организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование учащихся, родителей, учителей;
- Делать выводы и принимать управленческие решения.

### **Классно-обобщающий контроль.**

Классно-обобщающий контроль осуществляется в конкретном классе и направлен на получение информации о состоянии учебно-воспитательного процесса в том или ином классе.

В ходе контроля изучается весь комплекс учебно-воспитательной работы в отдельном классе:

- Деятельность всех учителей;
- Включение учащихся в познавательную деятельность;
- Привитие интереса к знаниям;
- Уровень знаний, умений и навыков учащихся; школьная документация;
- Стимулирование потребности в самообразовании, самоанализе, самосовершенствовании, самоопределении;
- Сотрудничество учителя и учащихся;
- Выполнение учебных программ (теоретической и практической части);

- Владение учителем новыми педагогическими технологиями при организации обучения;

- Дифференциация и индивидуализация обучения;

- Работа с родителями учащихся;

- Социально-психологический климат в классном коллективе.

Классы для проведения контроля определяются по результатам анализа по итогам учебного года и четверти.

По результатам классно-обобщающего контроля проводятся совещания при директоре или на педагогическом совете, классных часах, родительских собраниях.

## Показатели оценки качества подготовки обучающихся

Приложение 2

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения	Методика расчета показателя
<b>1.</b>	<b>Обеспечение объективности процедур оценки качества образования</b>		
1.1.	Включение образовательной организации в перечень образовательных организаций с признаками необъективности по результатам всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), определяемых Рособрнадзором	Включена / не включена	—
<b>2.</b>	<b>Выявление уровня подготовки обучающихся (базовый уровень/минимальный уровень подготовки)</b>		
2.1.	Доля участников ВПР, достигших минимального уровня подготовки по русскому языку (начальное общее образование) ( $Mn_1$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $Mn_1 = \frac{Kmn_1}{Kn_1} * 100$ <p><math>Kmn_1</math> - количество учащихся 4-х классов, получивших отметки «3», «4», «5» за выполнение ВПР по русскому языку;  <math>Kn_1</math> - общее количество учащихся 4-х классов, участвующих в ВПР по русскому языку</p>
2.2.	Доля участников ВПР, достигших минимального уровня подготовки по математике (начальное общее образование) ( $Mn_2$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $Mn_2 = \frac{Kmn_2}{Kn_2} * 100$ <p><math>Kmn_2</math> - количество учащихся 4-х классов, получивших отметки «3», «4», «5» за выполнение ВПР по математике;  <math>Kn_2</math> - общее количество учащихся 4-х классов, участвующих в ВПР по математике</p>
			$Kmn_2$ - количество учащихся 4-х классов, получивших отметки «3», «4», «5» за выполнение ВПР по математике; $Kn_2$ - общее количество учащихся 4-х классов, участвующих в ВПР по математике

2.3.	Индекс низких результатов (начальное общее образование) ( <i>Irn</i> )	%	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Irn = \frac{Kin_1 + Kin_2}{Kn_1 + Kn_2} * 100$ <p><b>Kin<sub>1</sub></b> - количество учащихся 4-х классов, получивших отметку «2» за выполнение ВПР по русскому языку и (или) преодолевших границу отметки «2» с минимальным запасом в 1 балл;  <b>Kin<sub>2</sub></b> - количество учащихся 4-х классов, получивших отметку «2» за выполнение ВПР по математике и (или) преодолевших границу отметки «2» с минимальным запасом в 1 балл;  <b>Kn<sub>1</sub></b> - общее количество учащихся 4-х классов, участвующих в ВПР по русскому языку;  <b>Kn<sub>2</sub></b> - общее количество учащихся 4-х классов, участвующих в ВПР по математике</p>
2.4.	Доля участников ОГЭ, достигших минимального уровня подготовки по русскому языку ( <i>M<sub>1</sub></i> )	%	<p>Показатель рассчитывается до пересдачи, по формуле:</p> $M_1 = \frac{Km_1}{K_1} * 100$ <p><b>Km<sub>1</sub></b> - количество участников ОГЭ, получивших отметки «3», «4», «5» за выполнение ОГЭ по русскому языку;  <b>K<sub>1</sub></b> - общее количество участников ОГЭ по русскому языку</p>
2.5.	Доля участников ОГЭ, достигших минимального уровня подготовки по математике ( <i>M<sub>2</sub></i> )	%	<p>Показатель рассчитывается до пересдачи, по формуле:</p> $M_2 = \frac{Km_2}{K_2} * 100$ <p><b>Km<sub>2</sub></b> - количество участников ОГЭ, получивших отметки «3», «4», «5» за выполнение ОГЭ по математике;  <b>K<sub>2</sub></b> - общее количество участников ОГЭ по математике</p>

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения	Методика расчета показателя
2.6.	Доля участников ВПР, достигших минимального уровня подготовки по русскому языку (основное общее образование) ( $M_3$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $M = \frac{Km_3}{K_3} * 100$ <b><math>Km_3</math></b> - количество учащихся 5-8-х классов, получивших отметки «3», «4», «5» за выполнение ВПР по русскому языку; <b><math>K_3</math></b> - общее количество учащихся 5-8-х классов, участвующих в ВПР по русскому языку
2.7.	Доля участников ВПР, достигших минимального уровня подготовки по математике (основное общее образование) ( $M_4$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $M = \frac{Km_4}{K_4} * 100$ <b><math>Km_4</math></b> - количество учащихся 5-8-х классов, получивших отметки «3», «4», «5» за выполнение ВПР по математике; <b><math>K_4</math></b> - общее количество учащихся 5-8-х классов, участвующих в ВПР по математике
2.8.	Индекс низких результатов (основное общее образование) ( $Ir$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $Ir = \frac{Ki_1 + Ki_2}{K_1 + K_2} * 100$ <b><math>Ki_1</math></b> - количество учащихся 5-8-х классов, получивших отметку «2» за выполнение ВПР по русскому языку и (или) преодолевших границу отметки «2» с минимальным запасом в 1 балл; <b><math>Ki_2</math></b> - количество учащихся 5-8-х классов, получивших отметку «2» за выполнение ВПР по математике и (или) преодолевших границу отметки «2» с минимальным запасом в 1 балл; <b><math>K_3</math></b> - общее количество учащихся 5-8-х классов, участвующих в ВПР по русскому языку; <b><math>K_4</math></b> - общее количество учащихся 5-8-х классов, участвующих в ВПР по математике

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения	Методика расчета показателя
<b>3.</b>	<b>Выявление уровня подготовки обучающихся (уровень выше базового/ высокий уровень подготовки)</b>		
3.1.	Доля участников ВПР, достигших высокого уровня подготовки по русскому языку (начальное общее образование) ( $Vn_1$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $Vn_1 = \frac{Kn_{v1}}{Kn_1} * 100$ $Vn_1 = \frac{Kn_{v1}}{Kn_1} * 100$ <b><math>Kn_{v1}</math></b> - количество учащихся 4-х классов, получивших отметку «5» за выполнение ВПР по русскому языку; <b><math>Kn_1</math></b> - общее количество учащихся 4-х классов, участвующих в ВПР по русскому языку
3.2.	Доля участников ВПР, достигших высокого уровня подготовки по математике (начальное общее образование) ( $Vn_2$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $Vn_2 = \frac{Kn_{v2}}{Kn_2} * 100$ $Vn_2 = \frac{Kn_{v2}}{Kn_2} * 100$ <b><math>Kn_{v2}</math></b> - количество учащихся 4-х классов, получивших отметку «5» за выполнение ВПР по математике; <b><math>Kn_2</math></b> - общее количество учащихся 4-х классов, участвующих в ВПР по математике
3.3.	Доля участников ОГЭ, достигших высокого уровня подготовки по русскому языку ( $V_1$ )	%	Показатель рассчитывается до передачи, по формуле: $V_1 = \frac{Kv_1}{K_1} * 100$ $V_1 = \frac{Kv_1}{K_1} * 100$ <b><math>Kv_1</math></b> - количество участников ОГЭ, получивших отметку «5» за выполнение ОГЭ по русскому языку; <b><math>K_1</math></b> - общее количество участников ОГЭ по русскому языку
3.4.	Доля участников ОГЭ, достигших высокого уровня подготовки по математике ( $V_2$ )	%	Показатель рассчитывается до передачи, по формуле: $V_2 = \frac{Kv_2}{K_2} * 100$ $V_2 = \frac{Kv_2}{K_2} * 100$ <b><math>Kv_2</math></b> - количество участников ОГЭ, получивших отметку «5» за выполнение ОГЭ по математике; <b><math>K_2</math></b> - общее количество участников ОГЭ по математике



3.5.	Доля участников ВПР, достигших высокого уровня подготовки по русскому языку (основное общее образование) ( $V_3$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $V = \frac{Kv_3}{K_3} * 100$ <b><math>Kv_3</math></b> - количество учащихся 5-8-х классов, получивших отметку «5» за выполнение ВПР по русскому языку; <b><math>K_3</math></b> - общее количество учащихся 5-8-х классов, участвующих в ВПР по русскому языку
3.6.	Доля участников ВПР, достигших высокого уровня подготовки по математике (основное общее образование) ( $V_4$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $V = \frac{Kv_4}{K_4} * 100$ <b><math>Kv_4</math></b> – количество учащихся 5-8-х классов, получивших отметку «5» за выполнение ВПР по математике; <b><math>K_4</math></b> - общее количество учащихся 5-8-х классов, участвующих в ВПР по математике
<b>4. Обеспечение оптимизации графиков проверочных и диагностических работ в соответствии с рекомендациями Минпросвещения и Рособрнадзора</b>			
4.1.	Уровень оптимизации планирования контрольных и проверочных работ в образовательной организации с учетом федеральных, региональных и муниципальных оценочных ( $G_o$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $G_o = \frac{k}{13} * 100;$ <b><math>G_o</math></b> - уровень оптимизации планирования контрольных и проверочных работ в образовательной организации с учетом федеральных, региональных и муниципальных оценочных процедур; <b><math>k</math></b> – количество ответов «да» на следующие вопросы: — 1) Составлен единый график оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в ОО (четверть, триместр и т.д.), а также перечня учебных предметов; 2) График оценочных процедур утвержден руководителем образовательной организации; 3) График оценочных процедур размещен на официальном сайте ОО; 4) Оценочные процедуры по предмету запланированы не чаще 1 раза в 2,5 недели;

			<p>5) Объем времени на оценочные процедуры не превышает 10% времени на изучение предмета;</p> <p>6) Не проводится более одной оценочной процедуры в день в классе;</p> <p>7) Оценочные процедуры запланированы с учетом графиков оценочных процедур федерального уровня;</p> <p>8) Оценочные процедуры запланированы с учетом графиков оценочных процедур регионального уровня;</p> <p>9) Оценочные процедуры запланированы с учетом графиков оценочных процедур муниципального уровня;</p> <p>10) Интегрированы внутренние и внешние (независимые) оценочные процедуры;</p> <p>11) Не проводятся «предварительные» работы перед</p>
			<p>проведением ВПР, НИКО и т.д.;</p> <p>12) Оценочные процедуры по предмету не проводятся на первом и последнем уроке;</p> <p>13) Учтена необходимость всех этапов проведения оценочных процедур (от начала проведения до отработки проблемных зон)</p>
<b>5.</b>	<b>Выявление уровня сформированности метапредметных результатов</b>		
5.1.	Средневзвешенный процент выполнения обучающимися заданий ВПР, направленных на оценку умений применять полученные знания в практических ситуациях (начальное общее образование) ( $T_1$ )	%	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $T_1 = \frac{\sum_{i=1}^n a_i * K_i}{\sum_{i=1}^n K_i}$ <p><math>n</math> – количество заданий ВПР в 4-х классах, в которых оценивается умение применять полученные знания в практических ситуациях;</p> <p><math>a_i</math> – процент выполнения <math>i</math>-го задания;</p> <p><math>K_i</math> – количество участников ВПР, решавших <math>i</math>-е задание</p>

5.2.	Средневзвешенный процент выполнения обучающимися заданий ВПР, направленных на оценку умений применять полученные знания в практических ситуациях (основное общее образование) ( $T_2$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $T_2 = \frac{\sum_{j=1}^m b_j * K_j}{\sum_{j=1}^m K_j}$ $m$ – количество заданий ВПР в 5-8-х классах, в которых оценивается умение применять полученные знания в практических ситуациях; $b_j$ – процент выполнения $i$ -го задания; $K_j$ – количество участников ВПР, решавших $j$ -е задание
<b>6.</b>	<b>Оценка функциональной грамотности</b>		
6.1.	Доля обучающихся, участвующих в процедуре проведения тренировочных работ по направлениям функциональной грамотности ( $Fg_1$ )	%	Показатель рассчитывается по формуле: $Fg_1 = \frac{R_1}{F_1} * 100$ $R_1$ – количество учащихся 5-9-х классов, участвующих в процедуре проведения тренировочных работ по
			направлениям функциональной грамотности на платформе <a href="https://fg.resn.edu.ru">https://fg.resn.edu.ru</a> ; $F_1$ - общее количество учащихся 5-9-х классов
6.2.	Доля проверенных работ по функциональной грамотности, выполненных учащимися 5-9-х классов на платформе <a href="https://fg.resn.edu.ru">https://fg.resn.edu.ru</a> ( $Fg_2$ ).	%	Показатель рассчитывается по формуле: $Fg_2 = \frac{Fgp}{Fgr} * 100$ $Fgp$ – значение показателя «Проверено работ» в отчете администратора регионального уровня «Общая статистика по региону»; $Fgr$ - значение показателя «Количество учащихся, прошедших работу».

6.3.	Уровень сформированности функциональной грамотности обучающихся	Словесная единица измерения по уровням: 1. Недостаточный; 2. Низкий; 3. Средний; 4. Повышенный; 5. Высокий.	Данные из отчета администратора регионального уровня «Сведения об уровне функциональной грамотности обучающихся в разрезе субъекта Российской Федерации» на платформе <a href="https://fg.reshe.edu.ru">https://fg.reshe.edu.ru</a>
------	---	--	---

## Критерии оценки качества реализации образовательного процесса

№	Критерии оценки	Единица измерения
<b>1. Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу	Чел.
1.2	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования	Чел.
	– основного общего образования	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется / не имеется. Количество чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– с применением дистанционных образовательных технологий	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– с применением электронного обучения	Имеется / не имеется. Количество чел.
<b>2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС</b>		
2.1	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
2.2	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками	Имеется /

	образовательных отношений	не имеется
2.3	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебныхпредметов	Соответствует / не соответствует
2.4	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует / не соответствует
2.5	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует / не соответствует
2.6	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, ихсоответствие требованиям ФГОС	Имеется / не имеется
2.7	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
2.8	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед. / Не имеется
	– профильных классов на уровне общего образования	Количество ед. / не имеется
2.9	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
2.10	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочнойдеятельности	Соответствует/ не соответствует
2.11	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует/ не соответствует
2.12	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
2.13	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется
2.14	Наличие Программы воспитания	Имеется / не имеется

Критерии оценки условий реализации образовательных программ

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения	Контроль состояния условий		
			Фактический показатель	Планируемый показатель	Факт выполнения «дорожной карты»
<b>Кадровые условия</b>	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая – высшая	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет – свыше 30 лет	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-	Чел. / %			

	хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников				
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 3 года	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку в сети Интернет	Чел. / %			
<b>Психолого-педагогические условия</b>	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.			
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.			
	Количество социальных педагогов	Чел.			
	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.			
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/ не имеется			
<b>Материально-технические условия</b>	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями)	Ед. / %			



	Наличие читального зала библиотеки	Да / нет			
	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться интернетом, в общей численности учащихся	Чел. / %			
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м			
<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение</b>	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед. / %			
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует / не соответствует			
	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует / Не соответствует			

Система оценки личностных достижений обучающихся

Показатель	Этап	Метод	Критерий	Период	Наблюдаемы йкритерий	Результат оценки	Уровень	Результат контроля
Сформированность личностных универсальных учебных действий: самопознания и самоопределения, смыслообразования, ценностно-нравственной ориентации	Входной (начало учебного года) Промежуточный (в конце каждого года обучения) Итоговый (по окончании уровня обучения)	Наблюдение	Уровень воспитанности	В конце года	1) Соблюдение норм и правил поведения 2) Участие в общественной жизни ОО и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности 3) Ответственность за результаты обучения	<u>Сформированность</u> внутренней позиции обучающегося: познание нового, овладение умениями и новыми компетенциями, характер учебного сотрудничества с учителем и одноклассниками, ориентация на успех в обучении; сформированность основ гражданской идентичности: чувства гордости за свою Родину, любви к своему краю, осознание своей национальности, уважение к культуре	Высокий Средний Низкий	Портфолио Таблицы Аналитическая Справка Сводная таблица
		Беседа	Отношение к школе	1 раз в год				
		Экспертные оценки	Адаптация первоклассников в анкетирование мониторинг уровня здоровья	Октябрь-ноябрь  Конец учебного года				
		Критериально-ориентированные методики нетестового типа	Мотивация учебной деятельности  Рейтинг предметов  Самооценка личности	В конце 1 полугодия  Ноябрь-декабрь				

	Критериально-ориентированное тестирование	Психологический климат класса	Февраль	<p>4) Готовность и способность делать осознанный выбор своей образовательной траектории</p> <p>5) Ценностно-смысловые установки обучающихся, формируемые средствами различных учебных предметов в рамках системы общего образования</p>	<p>и традициям народов России и мира;</p> <p>развитие доверия и способности к пониманию и сопереживанию;</p> <p>сформированность самооценки;</p> <p>сформированность мотивации учебной деятельности;</p> <p>сформированность морально-этических суждений: способность к решению моральных проблем, способность к оценке своих поступков с точки зрения соблюдения/нарушения моральной нормы</p>		
	Тесты	Удовлетворённость образовательными услугами	В конце учебного года				