

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Основная школа»

г. Ясногорска Тульской области

Принято

на заседании педагогического совета

Протокол от 30.08.2017 № 1

Директор



Утверждаю

А. Демина

Протокол от 30.08.2017 № 74

Положение о школьной службе медиации (примирения)

1. Общие положения

1.1. Служба примирения объединяет обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей), заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе.

1.2. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Конвенции о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1989), Указа Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

1.3. Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации школа может применить другие способы решения конфликта.

1.5. Школьная служба примирения – это форма социально-психологической помощи участникам образовательного процесса в разрешении конфликтов, в случаях совершения ими правонарушений и иных трудных жизненных ситуациях.

1.6. Школьная служба примирения представлена командой взрослых и обучающихся, которые помогают решить конфликты, возникающие между обучающимися, между обучающимися и их родителями (законными представителями), между обучающимися и педагогами, если проблемная ситуация самостоятельно не разрешена.

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целью службы примирения является:

2.1.1. распространение среди обучающихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.2. помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3. снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами службы примирения являются:

2.2.1. проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.2. обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

2.2.3. информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы примирения

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Добровольность участия сторон.

Стороны участвуют во встрече добровольно, принуждение в какой-либо форме сторон к участию недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в восстановительных программах как до ее начала, так и в ходе восстановительных программ.

3.1.2. Информированность сторон.

Медиатор обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути восстановительных программ, их процессе и возможных последствиях.

3.1.3. Нейтральность медиатора.

Медиатор в равной степени поддерживает стороны и их стремление в разрешении конфликта. Если медиатор чувствует, что не может сохранять нейтральность, он должен передать дело другому медиатору или прекратить медиацию. Медиатор не может принимать от какой-либо из сторон вознаграждения, которые могут вызвать подозрения в поддержке одной из сторон.

3.1.4. Конфиденциальность процесса.

Медиация носит конфиденциальный характер. Медиатор или служба примирения обеспечивает конфиденциальность восстановительных программ и защиту от разглашения касающихся процесса документов. Исключение составляет информация, связанная с возможной угрозой жизни и здоровью либо возможности совершения преступления; при выявлении этой информации медиатор ставит участников в известность, что данная информация будет разглашена. Медиатор передает информацию о результатах восстановительных программ в структуру, направившую дело на медиацию. Медиатор может вести записи и составлять отчеты для обсуждения в кругу медиаторов и кураторов служб примирения. При публикации имена участников должны быть изменены.

3.1.5. Ответственность сторон и медиатора.

Медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также соблюдение принципов и стандартов. Ответственность за результат восстановительных программ несут стороны конфликта, участвующие в восстановительных программах. Медиатор не может советовать сторонам принять то или иное решение по существу конфликта.

3.1.6. Заглаживание вреда.

В ситуации, где есть обидчик и жертва, ответственность обидчика состоит в заглаживании вреда, причиненного жертве.

4. Порядок формирования службы примирения

4.1. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 8-9 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

4.2. Руководителем службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации, членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут

быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и родители, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.6. Если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.9. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.11. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов.

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.13. Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.14. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию, (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей).

6.2. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов образовательного учреждения.

6.3. Администрация образовательного учреждения содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.4. Если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после

получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.5. Между администрацией и службой медиации проводятся встречи по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.6. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы медиации или органов школьного самоуправления.