

**1. Общие положения**

1.1. Школьный спортивный клуб «Стрела» является структурным подразделением МОУ «ОШ» г. Ясногорска Тульской области.

1.2. Целью клуба «Стрела» является привлечение обучающихся МОУ «ОШ» г. Ясногорска к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.

1.3. Деятельность клуба «Стрела» курирует заместитель директора МОУ «ОШ» г. Ясногорска по учебно-воспитательной работе.

1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями школы.

1.5. В своей деятельности клуб «Стрела» руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.6. Структура и штат ШСК утверждаются директором МОУ «ОШ» г. Ясногорска.

1.7. Настоящее положение о клубе «Стрела» вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

**2. Задачи клуба**

2.1. Задачами деятельности ШСК являются:

2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы во внеурочное время.

2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК.

2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самодеятельности и организаторских способностей.

2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.

2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.1.10. Участие в мероприятиях, организуемых ДЮСШ г. Ясногорска.

2.1.11. Повышение рейтинга школы.

**3. Функции клуба**

3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организовывает постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

3.1.2. Организовывает и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, городских).

3.1.4. Организовывает участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых ДЮСШ г. Ясногорска.

3.1.5. Пропагандирует в школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.1.6. Создает условия для подготовки членов ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления.

3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу ШСК (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

**4. Структура клуба**

4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором школы.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией МОУ «ОШ» г. Ясногорска, спортивными организациями и учреждениями и ШСК других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в ШСК является Совет клуба «Стрела», состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и родителей.

4.4. Совет состоит из 5 человек, назначаемых руководителем клуба «Стрела».

4.5. Совет имеет право:

* принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него;
* представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством МОУ «ОШ» г. Ясногорска;
* принимать решение о наименовании клуба, утверждать символику клуба;
* утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;
* обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
* обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности клуба.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания Совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:

* в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
* в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

**5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности ШСК обеспечивает школа.

5.2. Руководство ШСК по согласованию с администрацией школы определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя клуба и штатных работников клуба на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики их работы.

5.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью клуба осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены Совета. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами ШСК, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

**6. Права и обязанности членов клуба**

6.1. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права:

* участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
* вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
* использовать символику ШСК;
* входить в состав сборных команд ШСК;
* получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

6.3. В соответствии с Положением члены ШСК обязаны:

* соблюдать Положение;
* выполнять решения, принятые советом клуба;
* бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу клуба;
* показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
* посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
* принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
* соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
* знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

**7. Документация клуба, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. Клуб должен иметь:

* план работы на учебный год;
* календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
* расписания работы спортивных секций;
* журналы групп занимающихся;
* протоколы соревнований и положения об их проведении;
* отчет о деятельности ШСК.

**8. Реорганизация и ликвидация клуба**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производятся в соответствии с решением директора школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации ШСК, передаются школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.